

SEÇÃO I

ATOS OFICIAIS EXTRATOS

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE SUPRESSÃO Nº 001/2026 - TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 06/2026 EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 01/2026. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 006/2026, TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 006/2026, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SALTO GRANDE E O HOSPITAL E MATERNIDADE SÃO SEBASTIÃO, SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE SALTO GRANDE. OBJETO: REDUÇÃO DO VALOR GLOBAL DE R\$ 2.947.147,44 (DOIS MILHÕES, NOVECENTOS E QUARENTA E SETE MIL, CENTO E QUARENTA E SETE REAIS E QUARENTA E QUATRO CENTAVOS) PARA R\$ 2.548.200,44 (DOIS MILHÕES, QUINHENTOS E QUARENTA E OITO MIL, DUZENTOS REAIS E QUARENTA E QUATRO CENTAVOS), MEDIANTE A SUPRESSÃO DE R\$ 398.947,00 (TREZENTOS E NOVENTA E OITO MIL, NOVECENTOS E QUARENTA E SETE REAIS), EM CONFORMIDADE COM O PLANO DE TRABALHO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA. SALTO GRANDE-SP, 09 DE OUTUBRO DE 2026. MÁRIO LUCIANO ROSA - PREFEITO MUNICIPAL. EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 001/2026 - TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 10/2026 EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 01/2026. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 010/2026, TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 010/2026, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SALTO GRANDE E A AOBÉ – ASSOCIAÇÃO OURINHENSE DE BEM ESTAR. OBJETO: ACRÉSCIMO AO VALOR GLOBAL DE 242.400,00 (DUZENTOS E QUARENTA E DOIS MIL E QUATROCENTOS REAIS) PARA R\$ 274.600,00 (DUZENTOS E SETENTA E QUATRO MIL E SEISCENTOS REAIS), MEDIANTE O ADITIVO DE R\$ 32.200,00 (TRINTA E DOIS MIL E DUZENTOS REAIS), EM CONFORMIDADE COM O PLANO DE TRABALHO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA. SALTO GRANDE-SP, 09 DE OUTUBRO DE 2026. MÁRIO LUCIANO ROSA - PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO DE RESULTADO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 051/2026, DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 022/2026. EXTRATO DE DECISÃO DE AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA. CONSIDERANDO ESTAREM PRESENTES OS PRESSUPOSTOS ADMINISTRATIVOS DA LEGISLAÇÃO QUE REGEM A MATÉRIA, EU MARIO LUCIANO ROSA, NO USO DE MINHAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, AUTORIZO A CONTRATAÇÃO DIRETA POR DISPENSA DE LICITAÇÃO, COM FUNDAMENTO NO ARTIGO 75, INCISO II, DA LEI Nº 14.133/2021, DA EMPRESA 46.698.884 CRISTIANO RODOLFO DE ALMEIDA, CNPJ/MF SOB O Nº 27.863.949/0001-71, TENDO COMO OBJETO A AQUISIÇÃO DE NOTEBOOKS, PELO VALOR GLOBAL DE R\$ 15.700,00 (quinze mil e setecentos reais). DETERMINO QUE A PRESENTE AUTORIZAÇÃO SEJA PUBLICADA NO DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO, CONFORME PREVÊ O ART. 72, PARÁGRAFO ÚNICO, DA LEI Nº 14.133/2021. SALTO GRANDE/SP, 09 DE outubro DE 2026 – MARIO LUCIANO ROSA, PREFEITO MUNICIPAL.

--

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 044/2026, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 051/2026, DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 021/2026. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SALTO GRANDE. CONTRATADA: 46.698.884 CRISTIANO RODOLFO DE ALMEIDA, CNPJ/MF SOB O Nº 27.863.949/0001-71, TENDO COMO OBJETO A AQUISIÇÃO DE NOTEBOOKS. VALOR GLOBAL DA CONTRATAÇÃO: R\$ 15.700,00 (QUINZE MIL E SETECENTOS REAIS), DATA DE EMISSÃO: 08/10/2026. SALTO GRANDE/SP, 09 DE OUTUBRO DE 2026 – MARIO LUCIANO ROSA, PREFEITO MUNICIPAL.

DEMAIS DOCUMENTOS EM ANEXO I



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO PREFEITURA DE SALTO GRANDE – ESTADO DE SÃO PAULO

Diário criado pela Lei Municipal nº 1.685/2018
Regulamentado pelo Decreto Municipal nº 2.012/2018



Ano VIII – Edição nº 1178– 9 de outubro de 2026 – www.pmsaltogrande.sp.gov.br

MARIO LUCIANO
ROSA:057502418
66

Assinado de forma digital
por MARIO LUCIANO
ROSA:05750241866
Dados: 2026.10.09
13:01:11 -03'00'



Diário Oficial Eletrônico PREFEITURA DE SALTO GRANDE CNPJ nº 46.211.686/0001-60

Prefeito: **Mário Luciano Rosa**

Diretora de Administração: Mariley Ana Barger

Endereço: Avenida Rangel Pestana nº 449 | Centro

CEP 19.920-007 | Salto Grande – SP.

Contato: (14) 3378.9600

www.pmsaltogrande.sp.gov.br



022 – EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DE AULAS

ANO LETIVO - 2026

A diretora do Departamento Municipal de Educação de Salto Grande, Sra. Ana Maria Barbalho Viganó, no uso de suas atribuições legais, torna público o presente Edital, que tem como objetivo CONVOCAR todos os candidatos aprovados no EDITAL PSS PÚBLICO nº 001/2025, para PEB I, para exercerem a Função Professor PEB I, para participar da atribuição de aula, **no dia 14 de outubro de 2026, às 09 horas, no Departamento Municipal de Educação**, situado na Rua José Bonifácio, 424, nesta cidade, devendo apresentar no ato a documentação em **Anexo**. Os Docentes ausentes no dia da atribuição, perderão o direito somente quanto a este ato convocatório.

Escola Municipal “Profª Coraly de Souza Freire”		
Professor de Ensino Fundamental PEB I		
Sala	Período	Situação
4º Ano B	Manhã	Licença por tempo indeterminado a contar 09/10/2026.
Aulas do Integral 08 horas/aula +01 HE	Tarde	Licença por tempo indeterminado a contar 09/10/2026.

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Salto Grande, 09 de outubro de 2026.

Documento assinado digitalmente
 ANA MARIA BARBALHO VIGANO
Data: 09/10/2026 11:08:14-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Prof.ª Ma. Ana Maria Barbalho Viganó
Diretora do Departamento Municipal de Educação
Rua José Bonifácio, Nº 424 (14) 3378-2300
emaeducacaosaltogrande2021@hotmail.com

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA HABILITAÇÃO PARA PROVIMENTO DO
EMPREGO PÚBLICO**

- 01 – 01 (uma) foto 3x4 recente e um endereço de e-mail: _____
- 02 – Carteira de Identidade (Cópia reprográfica);
- 03 – CPF (Cópia reprográfica) e também CPF de filhos até 21 anos, se solteiros;
- 04 – Nº do cadastro no PIS ou no PASESP (Cópia reprográfica)
- 05 – Carteira de Trabalho digital
- 06 – Título de Eleitor e Comprovante de haver votado na última eleição (Cópia reprográfica)
- 07 – Certidão de Nascimento (Cópia reprográfica), se for solteiro;
- 08 – Certidão de Casamento (Cópia reprográfica)
- 09 – Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos e Carteira de Vacinação (Cópia reprográfica) - Cópia da sentença, no caso de pagamento de PENSÃO ALIMENTÍCIA;
- 10 – Certificado de Reservista (Cópia reprográfica)
- 11 – Nº da conta bancária junto à agência do Banco do Brasil S/A (Obs: a abertura da conta é obrigatória e o servidor tem que ser o titular)
- 12 – Comprovante de endereço (Cópia reprográfica)
- 13 – Comprovante de escolaridade (Diploma ou histórico escolar)
- 14 – Documento de Habilitação específico para a posse do cargo
- 15 – Declaração de próprio punho, informando que não acumula cargo/função pública (em caso de acúmulo, deverá apresentar declaração constando o cargo e horários de trabalho e prova de exoneração, se for o caso)
- 16 – Termo de opção de **SEGURO DE VIDA e Cópia do COMPROVANTE DE VACINAÇÃO – COVID 19.**
- 17 – Termo de Ciência e Notificação (RH)
- 18 – Realização de **EXAMES MÉDICOS ADMISSIONAIS,**
- 19 – **CERTIDÃO NEGATIVA DE ANTECEDENTES CRIMINAIS E CIVIS**, expedida pelo órgão competente da área de seu domicílio (da JUSTIÇA ESTADUAL) e CERTIDÃO FEDERAL (internet)
- 20 – **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITO** com a fazenda municipal de Salto Grande.

MARIO LUCIANO ROSA
Prefeito Municipal

Convocado: _____

Ciente em ____/____/____